

## 134/1999. (VIII. 31.) Korm. rendelet a járóbeteg-ellátás keretében rendelt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és gyógyfürdőellátások árához nyújtott támogatások elszámolásáról és folyósításáról

A Kormány a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. §-a (2) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az árhoz nyújtott támogatással igénybe vehető szolgáltatások finanszírozásával kapcsolatban a következőket rendeli el:

**1. §.** (1) A járóbeteg-ellátás keretében rendelt, támogatással történő gyógyszer, gyógyászati segédeszköz forgalmazására, gyógyászati segédeszköz javítására, kölcsönzésére, valamint a gyógyászati ellátások nyújtására az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral (a továbbiakban: OEP), illetőleg területileg illetékes igazgatási szerveivel (a továbbiakban: MEP) szerződést kötött forgalmazó, gyártó, szolgáltató (a továbbiakban: forgalmazó) jogosult a külön jogszabályban, illetve gyógyszerek esetén a külön jogszabály szerinti közleményben közzétett támogatás elszámolására.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szerződésben kell meghatározni a támogatás elszámolásának és folyósításának jogszabályban nem szabályozott kérdéseit, a támogatás elszámolásának a forgalmazó által választott gyakoriságát és az ettől való eltérés kivételes eseteit. A szerződést a tárgyévben egyszer, de legkésőbb a 6/A. § szerinti finanszírozási előleg visszafizetésének megkezdéséig, a 4. § (1) bekezdése szerinti elszámolási gyakoriság tekintetében a felek megegyezéssel módosíthatják.

**2. §** (1) A támogatás folyósításához szükséges elszámolás alapja az 1. §-ban meghatározott szerződés, és a külön jogszabályban meghatározottak szerint kitöltött érvényes vény, munkalap, megrendelőlap (a továbbiakban együtt: vény).

(2) A forgalmazó köteles a vényt öt évig megőrizni. Az öt évnél hosszabb kihordási idejű gyógyászati segédeszközök esetében a vény megőrzési ideje a kihordási idővel azonos.

**2/A. §** A vényadat külön jogszabályban meghatározott módon történő rögzítéséért az OEP térítést fizet, a térítés összegéről és elszámolásáról az 1. § (1) bekezdésében meghatározott szerződésben kell rendelkezni.

**2/B. §** A külön jogszabályban meghatározottak szerint társadalombiztosítási támogatással rendelhető gyógyszerre jutó támogatás - ha jogszabály másként nem rendelkezik - csak akkor számolható el, ha a vényen feltüntetett személy társadalombiztosítási támogatásra való jogosultságáról a gyógyszer kiszolgáltatása előtt a gyógyszerész a külön jogszabályban meghatározottak szerint meggyőződött.

**3. §** (1) A támogatás folyósítására irányuló elszámolás összesítő és részletező elszámolásból áll.

(2) Az összesítő elszámolás a folyósítandó támogatási összeget társadalombiztosítási támogatási, a társadalombiztosítást nem terhelő közgyógyellátási és hadirokkant támogatási jogcím szerinti, ezen belül áfa-kulcsok szerinti nettó összeg, áfa és bruttó összeg bontásban tartalmazza.

(3) A részletező elszámolás tartalmazza

- a) a folyósítandó támogatási összeget a külön jogszabályban meghatározott jogcímenkénti bontásban, a nettó összegek és az áfa-kulcsok szerinti bruttó összegek feltüntetésével;
- b) a vényszintű adatállományt.

(4) Az OEP által meghatározott és az 1. § szerinti szerződésben rögzítendő rekordképek megfelelő elszámolást elektronikus adathordozón kell benyújtani, egyidejűleg az elszámolásnak a (2) bekezdés, valamint a (3) bekezdés a) pontja szerinti elszámolást írásban (nyomtatott formában is) csatolni kell.

(5) Az új, illetőleg a módosított elszámolórendszer alkalmazását megelőzően az elszámoláshoz szükséges forgalmazói elszámolórendszert az OEP-pel minősíteni kell.

(6) Nem felel meg a minősítésnek különösen az az elszámolórendszer,

- a) amelynek az OEP által meghatározott és kiadott elszámolási minta alapján előállított tesztelszámolása hibás, vagy
- b) amely nem képes az OEP által kiadott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére, vagy
- c) amelynek szerzője a kezelt adatok védelmére és biztonságára vonatkozó jognyilatkozatokat nem teszi meg.

(7) A támogatás folyósítására az elszámolás alapját képező vényszintű adatállomány elfogadását követően kerül sor.

**4. §** (1) Elszámolási gyakoriságok és időszakok:

- a) havi egyszeri elszámolás esetén a hónap

- 1-jétől az utolsó napig,  
b) havi kétszeri elszámolás esetén a hónap  
ba) 1-jétől 15-éig,  
bb) 16-ától az utolsó napig,  
c) havi négyszeri elszámolás esetén a hónap  
ca) 1-jétől 7-éig,  
cb) 8-ától 15-éig,  
cc) 16-ától 23-áig,  
cd) 24-étől az utolsó napig

tartanak.

(2) Az adott elszámolási időszakban csak a tárgyi elszámolási időszak alatt beváltott és kiszolgált vények, illetve a forgalmazók önellenőrzése, valamint a MEP-ek által végzett ellenőrzés során feltárt - korábbi elszámolási időszakra vonatkozó - elszámolási hiba miatti korrekciós tételek számolhatók el.

(3) Az elszámolást az elszámolási időszakot követő 5 naptári napon - gyógyászati segédeszköz esetén 8 naptári napon - belül kell benyújtani az illetékes MEP-hez. Ha az 5 naptári nap alatt az OEP munkarendje szerinti munkanapok száma háromnál kevesebb, akkor a benyújtás határideje az elszámolási időszakot követő 3 munkanap.

**5. §** Az elszámolt támogatás átutalására vonatkozó megbízást az OEP a Magyar Államkincstárnak a 4. § (1) bekezdése

a) a)-b) és ca)-cb), valamint cd) alpontjai szerinti elszámolási időszakra vonatkozóan legkésőbb az elszámolás benyújtását követő 5. banki napon,

b) cc) alpontja szerinti elszámolási időszakra vonatkozóan az elszámolás benyújtása hónapját követő hónap 1-3. - gyógyászati segédeszköz esetén 1-6. - banki napján adja át.

**6. §** A Magyar Államkincstár legkésőbb az OEP támogatás átutalására vonatkozó megbízása átvételét követő napon teljesíti a Giro-rendszer felé.

**6/A. §** (1) A forgalmazók közül a közforgalmú gyógyszertár (a továbbiakban: gyógyszertár) részére a lakosság biztonságos gyógyszerellátásának érdekében, az OEP - az Egészségbiztosítási Alap éves költségvetésében a gyógyszertámogatási előirányzatból e célra megjelölt előirányzat terhére - tárgyévben egy alkalommal kamatmentes, visszatérítendő finanszírozási előleget (a továbbiakban: előleg) nyújthat.

(2) Az előleg mértéke a gyógyszertár részére az igénylést megelőző 12 hónapban folyósított gyógyszer-támogatás havi átlagösszegének legfeljebb

a) 100%-a, ha az átlagösszeg az 5 millió forintot nem haladja meg,

b) 80%-a, ha az átlagösszeg 5 millió forintnál több, de a 8 millió forintot nem haladja meg,

c) 60%-a, ha az átlagösszeg a 8 millió forintot meghaladja, azzal, hogy az előleg összege legfeljebb 15 millió forint lehet.

(3) A gyógyszertár működtetője a (2) bekezdés szerinti előleg folyósítását az 1. számú melléklet szerinti nyomtatványon a területileg illetékes MEP-nél kérelmezi legkésőbb a tárgyév május 31. napjáig. A kérelemhez csatolni kell:

a) a tárgyévet megelőző évre vonatkozó, a cégbíróságnál letétbe helyezett - könyvvizsgálati kötelezettség esetén a könyvvizsgálói záradékkal ellátott - egyszerűsített beszámoló, illetve az éves vagy egyszerűsített éves beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) - a vállalkozás képviselője által hitelesített - másolati példányát, amennyiben a kérelem benyújtásakor rendelkezésre áll,

b) a gyógyszertár 2. számú melléklet szerint elkészített éves pénzügyi tervét negyedéves bontásban,

c) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmező a támogatás teljes összegét gyógyszerbeszerzésre fordítja,

d) nyilatkozatot arról, hogy a gyógyszertár köteles-e könyvvizsgálói záradékkal ellátott beszámolót készíteni.

(4) Az előlegben részesült gyógyszertárnak - amennyiben a kérelem benyújtásakor a (3) bekezdés a) pontjában foglaltak nem álltak rendelkezésre - a beszámoló, vállalkozás képviselője által hitelesített másolati példányát tárgyév május 31-éig meg kell küldenie az OEP részére.

(5) A MEP a kérelem kézhezvételét követően a kérelmeket az OEP-hez felterjeszti.

(6) Az előleg folyósításáról vagy a kérelem elutasításáról az OEP - a gyógyszerellátást veszélyeztető likviditási helyzet alapján - a kérelem benyújtását követő 30 napon belül dönt. Az OEP az előlegben részesített gyógyszertárakról, illetve a kiutalt előleg összegéről az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat területileg illetékes megyei/fővárosi intézetét (a továbbiakban: megyei intézet) tájékoztatja. Amennyiben a gyógyszertárnak finanszírozási előlege

van, a megyei intézet haladéktalanul értesíti az OEP-et a gyógyszerár működési engedélyével kapcsolatos változásokról.

(7) Az OEP a határozat jogerőre emelkedését követően az előleg utalását a hónap 26. napján, de legkésőbb a jogerőre emelkedést követő hó 26-án a Magyar Államkincstáron keresztül teljesíti és erről a területileg illetékes MEP-et értesíti.

(8) Az előleg összegét a folyósítást követő hónaptól a kérelemben megjelölt határidőn belül, legkésőbb a tárgyév december 15-éig az OEP a gyógyszerár részére az elszámolás alapján járó gyógyszerátogatási összegből havi egyenlő részletekben levonja.

**6/B. §** (1) Az előlegben részesített gyógyszerárakról és a kiutalt előleg összegéről az OEP havonta összesítést készít. Az OEP főigazgatója az előlegben részesített gyógyszerárak körét és a folyósított előleg összegét az Egészségbiztosítási Közlönyben közzéteszi.

(2) Ha az OEP ellenőrzése során megállapítja, hogy a gyógyszerár az előleget nem a kérelemben megjelölt célra használta fel, az előleget a gyógyszerár részére az elszámolás alapján járó gyógyszerátogatási összegből - legkésőbb a 6/A. § (8) bekezdésében meghatározott időpontig - a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény rendelkezése szerint számított kamatokkal együtt vonja le, valamint a gyógyszerár az ellenőrzést lezáró jegyzőkönyv felvételének napjától számított 2 évig finanszírozási előlegben nem részesülhet.

(3) Ha a gyógyszerár a 6/A. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget, az OEP egy összegben, de legfeljebb a havi gyógyszerátogatás 50%-áig terjedő részletekben visszavonja a kiutalt előleg még le nem vont részét.

(4) Nem részesíthető az előleg felvételének évét követő két évben finanszírozási előlegben a gyógyszerár, ha az előleg visszavonására a tárgyév december 15-ig nem volt lehetőség.

**6/C. §** (1) A gyógyszerár havonta támogatásban részesül, amennyiben

a) egy adott település gyógyszerellátását egyedül látja el, és

b) legalább heti - fiókgyógyszertár üzemeltetése esetén a fiókgyógyszertár nyitvatartási idejével együtt - 40 óra nyitvatartási idővel rendelkezik, és

c) a tárgyévet megelőző év január 1-je és június 30-a közötti időszakban elszámolt gyógyszerforgalmi adatokból számított árréstömege nem haladja meg a 12 millió forintot.

(2) A támogatás havi összegét és az (1) bekezdés c) pontja szerinti jogosultság feltételét a 3. számú melléklet tartalmazza. Az előző hónapban teljes havi elszámolást benyújtó gyógyszerárak részére folyósítandó díj átutalására vonatkozó megbízást az OEP a Magyar Államkincstárnak a tárgy hónap 20. napján adja át.

(3) Egy adott település közigazgatási határán belül a gyógyszerellátást egyedül teljesítő fiókgyógyszertárat működtető gyógyszerár, amennyiben

a) az (1) bekezdés szerinti támogatási körbe tartozik havonta további 15 000 Ft,

b) nem tartozik az (1) bekezdés szerinti támogatási körbe és az (1) bekezdés szerinti időszakra számított árréstömege nem haladja meg a 20 millió forintot, havonta 20 000 Ft, támogatásban részesül. A támogatás minden gyógyszerár esetén csak egy fiókgyógyszertárra vehető igénybe és csak abban esetben, amennyiben a fiókgyógyszertár egész évben ellátja a lakosság gyógyszerellátását.

(4) Az a gyógyszerár, amely a településen egyedül biztosítja a lakosság gyógyszerellátását, és csak egy gyógyszerész dolgozik a gyógyszerárban, amennyiben legalább heti 40 óra nyitvatartási idővel rendelkezik havonta további 20 000 Ft támogatásra jogosult. A támogatás csak abban az esetben jár, amennyiben a gyógyszerár vezető gyógyszerész helyettesítésére nem kéri hatósági vezető kirendelését az ÁNTSZ-től.

(5) Az (1)-(4) bekezdés szerinti támogatás figyelembevételéhez szükséges szempontok meglétét a gyógyszerár helye szerint illetékes tisztigyógyszerész/tisztifőgyógyszerész 15 napon belül igazolja az OEP megkeresésére.

(6) Amennyiben az (5) bekezdés szerinti igazolásban foglalt adatokban változás következik be, a gyógyszerár a helye szerint illetékes tisztigyógyszerészhez/tisztifőgyógyszerészhez a változást köteles bejelenteni, mely bejelentést követő 8 napon belül tisztigyógyszerész/tisztifőgyógyszerész értesíti az OEP-et.

(7) A (6) bekezdésben foglalt változás esetén a gyógyszerár a jogosultság megszűnését követő hónaptól nem jogosult az (1)-(4) bekezdés szerinti - a változással érintett - támogatásra.

(8) Az a tárgyév január 1-jétől már működő gyógyszerár, amely nem rendelkezik az (1) bekezdésben foglalt hat havi árréstömeggel, de egyébként a jogosultság feltételei fennállnak, a legalacsonyabb havi támogatási összegre jogosult.

(9) A gyógyszeráraknak kiutalt támogatás gyógyszerárankénti és összesített tényadatait az OEP hivatalos lapjában közzéteszi.

**6/D. §**

**7. §** (1) Ez a rendelet - a (2) bekezdés kivételével - a kihirdetését követő harmadik hónap első napján lép hatályba.

(2) A gyógyászati segédeszköz-ellátás vonatkozásában a 3. § (4) bekezdésének az elektronikus adathordozóra vonatkozó rendelkezése és a 4. § (1) bekezdésének c) pontja 2000. január 1-jén lép hatályba.

(3) A rendelet hatálybalépését követően a szolgáltatások nyújtására e rendelet hatálybalépése előtt kötött szerződések alapján - a 8. §-ban foglalt kivétellel - elszámolás nem teljesíthető.

(4) Az 1. §-ban meghatározott - a rendelet hatálybalépése előtt érvényes szerződéseket felváltó, a rendelet kihirdetése és hatálybalépése között megkötendő - új szerződések e rendelet hatálybalépésének napján lépnek hatályba.

(5) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) hatályát veszti a társadalombiztosítási támogatással rendelhető gyógyszerek árához nyújtott társadalombiztosítási támogatás igénybevételeinek és elszámolásának szabályairól szóló 8/1994. (IV. 22.) NM rendelet (a továbbiakban: R.);

b)

c)

**8. §** E rendelet hatálybalépését megelőző elszámolási időszak elszámolására, az elszámolás benyújtásának és a támogatás átutalására vonatkozó megbízás átadásának határidejére az R. 3. §-ának (2) bekezdésében, valamint ezen elszámolási időszakban érvényes szerződésben foglaltak az irányadók.

**9. §**

**1. számú melléklet a 134/1999. (VIII. 31.) Korm. rendelethez**

**I.**

**Finanszírozási előleg igénylő lap egyéni vállalkozó részére**

**I. Igénylő adatai:**

1. Az egyéni vállalkozó neve: .....
2. Telephelye (ha több van, mindegyik telephelyet fel kell sorolni): .....
3. Székhelye: .....
4. Adószáma: .....
5. Bankszámlaszám: .....
6. OEP-pel (MEP) kötött szerződés száma: .....
7. OEP-pel (MEP) kötött szerződés kelte: .....
8. Az igényelt előleg összege (Ft-ban): .....
9. Az előleg visszafizetésének vállalt határideje: .....
10. Az előleg igénylésének indokolása: .....

**II. Az előlegigénylést megelőző időszak adatai**

	Számveteli adatok	(Ezer forintban) Tárgyévvel megelőző év december 31.
1.	Gyógyszerkészlet érték (nyilvántartási áron)	
2.	Pénzeszközök	
3.	Követelések ebből: - vevők	
4.	Kötelezettségek ebből: - hosszú lejáratú - rövid lejáratú ebből: szállítói állomány köztartozás	
5.	Költségek és ráfordítások összesen (é.cs. is)	
6.	Eladott gyógyszerek árbevétele	

7. Gyógyszerbeszerzés (megrendelt és beérkezett)
8. Átlagos gyógyszerkészlet-állomány (éves)
9. Átlagos likvid pénzeszközállomány (éves)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
személyi jog jogosultjának aláírása

## II.

### **Finanszírozási előleg igénylő lap egyszeres és kettős könyvvezetésű gyógyszertár részére**

#### *I. Igénylő adatai:*

1. A cég neve: .....
2. Telephelye (ha több van, mindegyik telephelyet fel kell sorolni): .....
3. Székhelye: .....
4. Adószáma: .....
5. Bankszámlaszám: .....
6. OEP-pel (MEP) kötött szerződés száma: .....
7. OEP-pel (MEP) kötött szerződés kelte: .....
8. A könyvvezetés módja: .....
9. Az igényelt előleg összege (Ft-ban): .....
10. Az előleg visszafizetésének vállalt határideje: .....
11. Az előleg igénylésének indokolása: .....

#### *II. Az előlegigénylést megelőző időszak adatai*

	Számviteli adatok	(Ezer forintban) Tárgyévét megelőző év december 31.
1. Gyógyszerkészlet érték (nyilvántartási áron)		
2. Pénzeszközök		
3. Követelések		
ebből:		
- vevők		
4. Kötelezettségek		
ebből:		
- hátrasorolt		
- hosszú lejáratú		
- rövid lejáratú		
ebből:		
szállítói állomány		
köztartozás		
5. Saját tőke		
6. Jegyzett tőke		
7. Költségek és ráfordítások összesen (é.cs. is)		
8. Eladott gyógyszerek árbevétele		
9. Gyógyszerbeszerzés (eladási forgalom - nyitó állomány + záró állomány)		
10. Havi átlagos gyógyszerkészlet-állomány		
11. Havi átlagos likvid pénzeszközállomány		

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
cégjegyzésre jogosult aláírása

.....  
személyi jog jogosultjának aláírása

**2. számú melléklet a 134/1999. (VIII. 31.) Korm. rendelethez**

**Pénzügyi terv**

(ezer forintban)

**I.**

**I. Felhasználások**

1. Beruházás, felújítás: .....
2. Eszközbeszerzés: .....  
Ezen belül:
  - gyógyszer: .....
  - egyéb: .....
3. Befektetés pénzügyi eszközökbe rövid és hosszú távra (pl. értékpapír): .....
4. Vevőállomány növekedése: .....
5. Egyéb tartozások rendezése (ide nem értve a működési költségként megjelenő tételeket): .....
6. Működési költség: .....
7. Egyéb kiadások: .....
- Összes kiadás:

**II. Források**

1. Belső forrás (működési bevétel értékesített termékekből, szolgáltatásokból, beleértve a társadalombiztosítási támogatást is): .....
2. Belső finanszírozási hiány (Összes kiadás - 1. Belső forrás) : .....

**III. Hiány finanszírozása**

1. Hitel, kölcsön felvétel: .....
2. Egyéb: .....
3. Finanszírozási előleg: .....

**II.**

**Kiegészítő éves adatok a pénzügyi tervhez (ezer forintban)**

**a)**

- Éves gyógyszereladási forgalom: .....
- Évi nyitó gyógyszerkészlet-állomány: .....
- Éves gyógyszerbeszerzési igény: .....

**b)**

- Nyitó pénzállomány: .....
- Várhatóan befolyó vevőállomány, illetve egyéb követelésállomány (beleértve a társadalombiztosítási támogatás összegét is): .....
- Gyógyszerkészlet értékesítéséből várhatóan befolyó pénzeszköz: .....

**c)**

Működési költségek (pénzügyileg rendezett és rendezetlen személyi jellegű ráfordítások, anyagi jellegű ráfordítások, amortizáció, egyéni vállalkozó esetén vállalkozói kivét): .....

- Hitelek törlesztése, járulékai, kamatai, egyéb kötelezettségek teljesítése: .....
- Köztartozások teljesítése (adók): .....
- Beruházási, felújítási kiadások: .....

**3. számú melléklet a 134/1999. (VIII. 31.) Korm. rendelethez**

1. A támogatási összeg a tárgyévet megelőző év január 1-jétől június 30-ig terjedő időszakban az OEP birtokában lévő elszámolási gyógyszerforgalmi adatok alapján számított árréstömeg tekintetében az alábbi sávok szerint biztosítandó.

2. A 6/C. § (1) bekezdés alapján támogatásra az alábbi táblázat alapján jogosultak a gyógyszerárak:

Árréstömeg (Ft)	Támogatás összege (Ft/hó)
0-4 000 000	120 000
4 000 001-6 000 000	90 000
6 000 001-8 000 000	70 000
8 000 001-10 000 000	50 000
10 000 001-12 000 000	35 000